



**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL SECTOR 4**  
**DIRECȚIA MOBILITATE URBANĂ SECTOR 4**



Bd. Metalurgiei nr. 12-18, Grand Arena, Et.1, Sector 4, București  
Website: [www.mobilitateurbana4.ro](http://www.mobilitateurbana4.ro)

Cod fiscal: 38872198

Nr. înregistrare: 171/11.01.2021

**ANUNȚ**

**pentru ocuparea prin concurs a unei funcții contractuale de execuție vacantă pe durată nedeterminată**

**1. Condiții de participare la concurs:**

Nr. Crt.	Serviciul / Compartimentul	Funcția contractuală scoasă la concurs	Condițiile de studii	Experiența necesară / Specializări / Perfecționări
1	Serviciul Juridic și Operațiuni/ Compartimentul Achiziții Publice	Consilier juridic, grad profesional IA - 1 post -	Studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată în Drept	- experiență în administrație publică de minimum 2 ani - experiență în domeniul achizițiilor publice de minimum 2 ani - expert achiziții publice, atestare cu certificat de absolvire - expert accesare fonduri structurale și de coeziune europene, atestare cu certificat de absolvire

**2. Condiții de desfășurare a concursului:**

- **selecția de dosare:** 28.01.2021
- **proba scrisă:** 03.02.2021, ora 10:00
- **data probei interviu** va fi comunicată ulterior.

Proba interviu va putea fi susținută doar de acei candidați care au obținut la proba scrisă un punctaj de minimum 50 puncte.

Dosarele pentru înscriere la concurs vor putea fi transmise în perioada **13.01-27.01.2021**, între orele 12:00-15:00, **exclusiv prin e-mail**, în format jpg sau pdf, într-un singur mesaj, pe adresa [hr@mobilitateurbana4.ro](mailto:hr@mobilitateurbana4.ro), cu subiectul "Analiză dosar concurs – Consilier juridic, Compartimentul Achiziții Publice și numele candidatului".

**Documentele necesare pentru înscriere:**

- cererea în care se menționează postul pentru care dorește să concureze – [ANEXA Nr. 1](#);
- declarația privind consimțământul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal conform prevederilor Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările ulterioare – [ANEXA Nr. 2](#);



**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL SECTOR 4**  
**DIRECȚIA MOBILITATE URBANĂ SECTOR 4**



**Bd. Metalurgiei nr. 12-18, Grand Arena, Et.1, Sector 4, București**  
**Website: [www.mobilitateurbana4.ro](http://www.mobilitateurbana4.ro)**

**Cod fiscal: 38872198**

- copia actului de identitate în termen de valabilitate, certificat de naștere, certificat de căsătorie, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor, precum și a altor acte care atestă efectuarea unor specializări/perfecționări;
- copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverințe care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor solicitate, în copie;
- cazierul judiciar sau o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează – [ANEXA Nr. 3](#);
- adeverință medicală eliberată de medicul de familie sau certificat medical din care să rezulte că este apt din punct de vedere fizic și neuropsihic pentru exercitarea activității pentru postul pentru care candidează (conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății);
- curriculum vitae, model comun european;
- declarație pe propria răspundere că este/nu este încadrat/încadrată la o altă instituție publică sau privată și nu se află în situația de carantină sau izolare la domiciliu - [ANEXA Nr. 4](#);

După expirarea termenului de înscriere, nu se admit completări la dosar, iar dosarele incomplete vor fi respinse.

**Documentele vor fi prezentate obligatoriu și în original, în vederea verificării conformității, la data susținerii probei scrise.**

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, la data susținerii probei scrise.

**Neprezentarea documentelor în original atrage după sine anularea selecției dosarului și imposibilitatea susținerii probei scrise.**

Relații suplimentare se pot obține la Compartimentul Resurse Umane, telefon 0799.905.303.

**Condiții generale de ocupare:**

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant, persoana trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori



**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL SECTOR 4**  
**DIRECȚIA MOBILITATE URBANĂ SECTOR 4**



**Bd. Metalurgiei nr. 12-18, Grand Arena, Et.1, Sector 4, București**  
**Website: [www.mobilitateurbana4.ro](http://www.mobilitateurbana4.ro)**

**Cod fiscal: 38872198**

a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

### 3. Bibliografie

Nr. crt.	Funcția/Serviciul	Bibliografia *
1	Consilier juridic, grad profesional IA/ Compartimentul Achiziții Publice	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Codul administrativ din 03.07.2019, cu modificările și completările ulterioare;</li><li>2. Constituția României, republicată;</li><li>3. Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare;</li><li>4. Legea nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare;</li><li>5. Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;</li><li>6. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;</li><li>7. Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale;</li><li>8. Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;</li><li>9. Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției;</li><li>10. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;</li><li>11. Legea nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);</li><li>12. Directiva nr. 24/2014/UE privind achizițiile publice și de abrogare a Directivei 2004/18/CE;</li><li>13. Directiva nr. 1161/2019 de modificare a Directivei 2009/33/CE privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic;</li><li>14. Hotărârea nr. 419/2018 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 98/2017 privind funcția de control ex ante al procesului de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică, a contractelor/acordurilor-cadru sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 34/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice, pentru modificarea Hotărârii</li></ol>



**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL SECTOR 4**  
**DIRECȚIA MOBILITATE URBANĂ SECTOR 4**



**Bd. Metalurgiei nr. 12-18, Grand Arena, Et.1, Sector 4, București**  
**Website: [www.mobilitateurbana4.ro](http://www.mobilitateurbana4.ro)**

**Cod fiscal: 38872198**

	<p>Guvernului nr. 634/2015 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Achiziții Publice, precum și pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 394/2016, a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 și a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 867/2016;</p> <p>15. H.C.L. nr.8/31.01.2018 privind înființarea Direcției Mobilitate Urbană Sector 4, cu modificările și completările ulterioare;</p> <p>16. Contractul ca izvor al obligațiilor civile – art.1166 și următoarele din Noul Cod Civil;</p> <p>17. H.C.L. nr.150/19.12.2016 privind Metodologia de atribuire a locurilor de parcare rezidențiale, pe raza sectorului 4 al Municipiului București, cu modificările și completările ulterioare;</p> <p>18. H.C.L. nr. 347/27.12.2018 pentru aprobarea Regulamentului, procedurii și modelului de contract privind parcarile/parcările publice aflate în administrarea Sectorului 4 al Municipiului București cu modificările și completările ulterioare;</p> <p>19. Ordinul ANRMAP nr. 509/2011 privind formularea criteriilor de calificare și selecție;</p> <p>20. O.U.G. nr. 58/2016 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizițiilor publice.</p>
--	---

*\*Candidații vor avea în vedere la studierea actelor normative din bibliografia stabilită în vederea susținerii concursului inclusiv republicările, modificările și completările acestora la zi.*

**Atribuțiile postului:**

- Elaborează Programul Anual de Achiziții Publice și propunerile, după caz, de modificări/completări ulterioare;
- Înregistrează/reînnoiește înregistrarea Direcției Mobilitate Urbană Sector 4 în sistemul electronic de achiziții publice, gestionând toate operațiunile care trebuie efectuate în această platformă;
- Elaborează politicile, procedurile și instrumentele de lucru necesare gestionării activității de achiziții la nivel de instituție;
- Asigură respectarea prevederilor legale în alegerea procedurilor pentru atribuirea contractelor de achiziție publică;
- Asigură efectuarea achizițiilor directe;
- Realizează întreaga documentație a achizițiilor în conformitate cu dispozițiile legale în materie și procedurile interne;
- Elaborează și înaintează pentru aprobare notele justificative;
- Elaborează sau, după caz, coordonează activitățile de întocmire a documentației de atribuire pentru desfășurarea procedurilor de achiziție publică;
- Asigură transparența atribuirii contractelor de achiziție prin publicarea anunțurilor prevăzute de legislație; propune conducerea instituției componenta comisiilor de evaluare a ofertelor, după caz;
- Întocmește și analizează cererile de ofertă;
- Încheie contractele de achiziție publică și anexele ce constituie parte integrantă a contractelor;
- Negociază cu furnizorii prețurile de achiziție conform legii;



**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL SECTOR 4**  
**DIRECȚIA MOBILITATE URBANĂ SECTOR 4**



**Bd. Metalurgiei nr. 12-18, Grand Arena, Et.1, Sector 4, București**  
**Website: [www.mobilitateurbana4.ro](http://www.mobilitateurbana4.ro)**

**Cod fiscal: 38872198**

- Asigură transmiterea la termen a documentelor solicitate de către Primăria Sectorului 4;
- Răspunde tuturor solicitărilor organelor de control;
- Cercetează piața pentru a obține cele mai bune oferte în cazul efectuării unei achiziții;
- Urmărește derularea contractelor de achiziție încheiate;
- Răspunde de aplicarea corectă a legislației privind achizițiile publice;
- Oferă suport tuturor serviciilor/birourilor/compartimentelor din cadrul instituției în materie de achiziții publice;
- Constituie și păstrează dosarul achiziției publice pentru fiecare procedură finalizată;
- Asigură arhivarea, păstrarea și conservarea documentelor compartimentului.
- Contribuie prin întreaga activitate la asigurarea respectării legii, apărarea proprietății publice și private a statului aflate în administrarea instituției, precum și la buna gospodărire a mijloacelor materiale și financiare din patrimoniul instituției.
- Să respecte prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 (RGPD 2018) privind protecția persoanelor fizice cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, precum și prevederile Legii nr. 190/2018 privind măsurile de punere în aplicare a sus numitului Regulament;
- Îndeplinește orice alte atribuții date de conducerea Direcției Mobilitate Urbană Sector 4 sau de actele normative în vigoare.

**Perioada de evaluare a performanțelor: Anual**

**Nivelul de studii:** studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată în Drept  
**Calificarea necesară:**

- experiență în administrație publică de minimum 2 ani
- experiență în domeniul achizițiilor publice de minimum 2 ani
- expert achiziții publice
- expert accesare fonduri structurale și de coeziune europene

**Competențele postului (pachet de competențe):**

- operare platformă SICAP;
- cunoașterea unei limbi străine: preferabil engleză, nivel mediu sau avansat;
- operare PC: Word, Excel, navigare internet, Outlook;
- cunoașterea foarte bună a legislației și a procedurilor de achiziții publice;
- competențe de bază în matematică, științe și tehnologie;
- competențe sociale și civice;
- abilități foarte bune de comunicare și negociere, fermitate, discernământ, integritate, responsabilitate;
- cunoștințe în domeniul economic și al vânzărilor;
- capacitate de concentrare, analiză și sinteză;
- echilibru emoțional;
- ușurință în stabilirea relațiilor interpersonale;
- spirit cooperant în crearea și cultivarea relațiilor de parteneriat;
- capacitate de a lua decizii și de a-și asuma responsabilitatea;
- capacitate de a se informa și învăța în permanență;
- perseverență, urmărirea și finalizarea scopului.



**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL SECTOR 4**  
**DIRECȚIA MOBILITATE URBANĂ SECTOR 4**



**Bd. Metalurgiei nr. 12-18, Grand Arena, Et.1, Sector 4, București**  
**Website: [www.mobilitateurbana4.ro](http://www.mobilitateurbana4.ro)**

**Cod fiscal: 38872198**

**ANEXA Nr. 1**

**CERERE**

**pentru înscriere la concursul de angajare pe perioadă nedeterminată a personalului contractual**

Subsemnatul/(a), ....., cu domiciliul în localitatea ....., str. .... nr. ...., bl. .... ap. ...., județul ....., telefon ....., posesor/posesoare al/a C.I. seria ..... nr. ...., eliberat de ..... la data de ....., vă rog să îmi aprobați depunerea dosarului pentru înscrierea la concursul de angajare pe durată nedeterminată din data de ....., pentru ocuparea postului vacant de ..... din ..... cadrul ..... serviciului/biroului/compartimentului .....

Data .....

Semnătura .....



**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL SECTOR 4**  
**DIRECȚIA MOBILITATE URBANĂ SECTOR 4**



**Bd. Metalurgiei nr. 12-18, Grand Arena, Et.1, Sector 4, București**  
**Website: [www.mobilitateurbana4.ro](http://www.mobilitateurbana4.ro)**

**Cod fiscal: 38872198**

**ANEXA Nr. 2**

**DECLARAȚIE**

Subsemnatul/(a), ....., declar că am luat cunoștință de drepturile mele conform legislației în materie de prelucrare de date cu caracter personal, în conformitate cu Regulamentul (UE) [nr. 679/2016](#), și îmi exprim consimțământul pentru prelucrarea datelor prevăzute în cererea de înscriere la concursul de angajare pe perioadă nedeterminată a personalului contractual, iar pentru cei declarați admiși, pe toată durata angajării.

Refuzul acordării consimțământului atrage imposibilitatea participării la concurs.

DA, sunt de acord.

NU sunt de acord.

Menționez că sunt de acord cu afișarea numelui în lista cu rezultatele concursului, publicată pe internet, la adresa [www.mobilitateurbana4.ro](http://www.mobilitateurbana4.ro).

Data .....

Semnătura .....



**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL SECTOR 4**  
**DIRECȚIA MOBILITATE URBANĂ SECTOR 4**



**Bd. Metalurgiei nr. 12-18, Grand Arena, Et.1, Sector 4, București**  
**Website: [www.mobilitateurbana4.ro](http://www.mobilitateurbana4.ro)**

**Cod fiscal: 38872198**

**ANEXA Nr. 3**

**DECLARAȚIE\*)**  
**pe propria răspundere privind antecedentele penale**

Subsemnatul/(a), ....., posesor/posesoare al/a C.I. seria ..... nr. ...., eliberată de ..... la data de ....., domiciliat/(ă) în ....., cunoscând prevederile [art. 326](#) din Codul penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere că nu am antecedente penale și nu fac obiectul niciunei proceduri de cercetare sau de urmărire penală.

Data .....

Semnătura .....

\*) Prezenta declarație este valabilă până la momentul depunerii cazierului judiciar, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.





**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL SECTOR 4**  
**DIRECȚIA MOBILITATE URBANĂ SECTOR 4**



**Bd. Metalurgiei nr. 12-18, Grand Arena, Et.1, Sector 4, București**  
**Website: [www.mobilitateurbana4.ro](http://www.mobilitateurbana4.ro)**

**Cod fiscal: 38872198**

**ANEXA Nr. 4**

**DECLARAȚIE**  
**pe propria răspundere**

Subsemnatul/(a), ....., posesor/posesoare al/a C.I. seria ..... nr. ...., eliberată de ..... la data de ....., domiciliat/(ă) în ....., declar pe propria răspundere că sunt/nu sunt încadrat/încadrată la o altă instituție publică sau privată și, în conformitate cu prevederile Legii nr. 136 din 18 iulie 2020 privind instituirea unor măsuri în domeniul sănătății publice în situații de risc epidemiologic și biologic, nu mă aflu în situația de carantină sau izolare la domiciliu și am luat cunoștință de prevederile [art. 326](#) din Codul penal privind falsul în declarații și de cele ale [art. 352](#) din Codul penal cu privire la zădărnicierea bolilor.

Data .....

Semnătura .....