

REGULAMENT

privind procedura de ridicare a autovehiculelor, prevăzută de Regulamentul de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1.391/2006, cu modificările și completările ulterioare, precum și ridicarea vehiculelor prevăzută de Ordonanța nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale cu modificările și completările ulterioare, pe străzile și domeniul public aflat în administrarea Sectorului 4 al Municipiului București

Capitolul I

Dispoziții generale

Art.1. Prezentul regulament stabilește modul de aplicare și desfășurare a activităților de ridicare, transport, depozitare și eliberare ale autovehiculelor și vehiculelor în următoarele cazuri:

- a) În situația prevăzută la art. 7 lit. h) din Legea poliției locale nr. 155/2010, republicată, cu modificările și completările ulterioare, caz în care agentul constatator din poliția locală va constata contravențiile și va aplica sancțiunile pentru încălcarea normelor legale privind oprirea, staționarea, parcarea autovehiculelor și accesul interzis, având dreptul de a dispune măsuri de ridicare a **autovehiculelor** staționate neregulamentar, în temeiul art. II din Hotărârea nr. 965/2016 pentru modificarea și completarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1.391/2006 și a art.64 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare.
- b) În cazul nerespectării obligației prevăzute la art. 9 alin. (1) lit. m) din Ordonanța nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare, dacă un **vehicul** staționează pe domeniul public, în alte locuri decât drumul public, poliția locală poate dispune măsura tehnico-administrativă a ridicării vehiculului.
- c) În cazul în care prin săvârșirea contravenției s-a cauzat o pagubă domeniului public aflat în administrarea Consiliului Local Sector 4/Municipiului București și există tarife de evaluare a acestuia, persoana împuternicită să aplice sancțiunea stabilește și despăgubirea, făcând mențiunea corespunzătoare în procesul-verbal. Persoana sîmputernicită să aplice sancțiunea dispune și reținerea bunurilor destinate, folosite sau rezultate din contravenții, în vederea aplicării măsurii confiscării, după caz.
- d) În cazurile prevăzute la art. 52 alin. (1) din Anexa la H.C.L. Sector 4 nr. 205/2021 privind aprobarea Metodologiei de gestionare a locurilor de parcare aflate pe domeniul public sau privat al Municipiului București de pe raza Sectorului 4, precum și de aplicare a unor sancțiuni contravenționale și/sau măsuri tehnico-administrative în ceea ce privește ocuparea fără drept a domeniului public sau privat al Municipiului București de pe raza Sectorului 4 cu autovehicule de orice tip, cu modificările și completările ulterioare.

Art.2. Dispozițiile prevăzute în prezentul Regulament au ca scop asigurarea fluentei circulației, decongestionarea drumurilor publice aflate pe raza administrativ-teritorială a Sectorului 4, protejarea drepturilor persoanelor cu dizabilități, asigurarea parcării auto/vehiculelor conform normelor în vigoare, respectarea regulilor de circulație impuse prin actele normative referitoare la circulația pe drumurile publice și protejarea domeniului public conform normelor legale în vigoare.

Art.3. (1) În sensul prezentului Regulament, operațiunile executate pentru ridicarea auto/vehiculului constau în ridicarea, transportul și depozitarea vehiculului, denumite în continuare **activități** .

(2) În înțelesul prezentului regulament, orice referire la vehicul este aplicabilă și autovehiculului și invers.

Art.5. Baza legală a acestor **activități** este prevăzută de următoarele acte normative:

- O.U.G. nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul de aplicare a O.U.G. nr.195/2002 aprobat prin HG nr.1391/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- O.G.nr.21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.24/2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Legea poliției locale nr.155/2010, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- H.C.G.M.B.nr.233/2000 privind interzicerea accesului și circulației vehiculelor cu tracțiune animală pe drumurile publice din Municipiul București, modificată și cormpletată prin H.C.G.M.B. nr.266/2004;
- H.C.L. S4 nr.22/2007 privind obligațiile și responsabilitățile care revin persoanelor fizice și juridice pentru menținerea unui mediu de viață sănătos;
- H.C.L.S4 nr. 24/ 2019 privind stabilirea unor contravenții pentru ocuparea fără drept sau blocarea sub orice formă a unui loc de parcare precum și staționarea sau oprirea neregulamentară cu orice tip de vehicul, pe spațiile verzi sau trotuarele destinate circulației pietonilor, pe raza Sectorului 4;
- O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată prin Legea nr.180/2002, cu modificările și completările ulterioare;
- H.C.L. Sector 4 nr. 205/2021 privind aprobarea Metodologiei de gestionare a locurilor de parcare aflate pe domeniul public sau privat al Municipiului București de pe raza Sectorului 4, precum și de aplicare a unor sancțiuni contravenționale și/sau măsuri tehnico-administrative în ceea ce privește ocuparea fără drept a domeniului public sau privat al Municipiului București de pe raza Sectorului 4 cu autovehicule de orice tip, cu modificările și completările ulterioare.

Art.6. În sensul prezentului Regulament, expresiile și termenii utilizați au înțelesul stabilit în actele normative în vigoare aplicabile.

Art.7. Sunt supuse procedurii de ridicare, transport și depozitare vehiculele și autovehiculele care se încadrează în situațiile prevăzute la art. 1 și se află pe raza administrativ-teritorială a Sectorului 4 al Municipiului București.

Capitolul II

Desfășurarea activităților

Art.8. (1) Activitățile de ridicare, transport, depozitare și eliberare a vehiculelor sunt efectuate de către poliția locală sau de persoane special desemnate, conform prevederilor legale. În baza Dispoziției de Ridicare emisă de poliția locală, activitățile de ridicare, transport, depozitare și eliberare a vehiculelor pot fi efectuate, în calitate de operator, de către Direcția pentru Digitalizare și Regenerare Urbană Sector 4 și/sau de către alte persoane juridice, prin încheierea unor contracte de prestări servicii.

(2) Activitățile se vor desfășura în condiții de siguranță, cu mijloace de ridicare și transport omologate conform normelor legale în vigoare.

Ridicarea și transportul vehiculelor

Art.9. (1) Agenții constatatori efectuează fotografii sau înregistrări video cu ajutorul unor mijloace tehnice certificate sau verificate metrologic, cu zona unde este staționat vehiculul, consemnând respectiva activitate în procesul-verbal de constatare a contravenției și dispun în scris aplicarea măsurii tehnico-administrativă a ridicării autovehiculului prin **Dispoziția de Ridicare**.

(2) Dispoziția de Ridicare cuprinde obligatorii următoarele informații:

- a) data, ora și locul ridicării vehiculului;
- b) gradul profesional, numele și prenumele agentului constator care dispune măsura tehnico-administrativă, precum și instituția din care acesta face parte;
- c) indicarea expresă a temeiului juridic referitor la norma încălcată;
- d) mențiuni privind înregistrarea foto sau video a locului unde se afla vehiculul;
- e) mențiuni privind avarii vizibile pe vehicul;
- f) date privind numărul de înmatriculare/înregistrare și marca vehiculului sau orice alte

elemente de identificare, în situația în care acestea sunt cunoscute la data întocmirii;

(3) Modelul dispoziției de ridicare este prevăzut în **Anexa 1** la prezentul Regulament.

(4) Dispoziția de Ridicare se încheie în 3(trei) exemplare, primul se păstrează de agentul constator, al doilea pentru transportator, iar al treilea exemplar pentru persoana care solicită restituirea vehiculului.

(5) Dispozițiile de ridicare vor fi autocopiante, înseriate și numerotate.

Art.10. (1) Ridicarea vehiculului nu se dispune sau, dacă a fost dispusă, nu se pune în executare sau încetează, în cazul în care în vehicul este vizibilă prezența unor persoane. Conducătorul vehiculului este direct răspunzător în situația în care prezența unor persoane în vehicul nu este vizibilă cu ocazia dispunerii sau punerii în executare a măsurii tehnico-administrative.

(2) Nu se dispune ridicarea vehiculului aparținând unei instituții dintre cele prevăzute la art.32 alin.(2) lit.a) și b) din OUG nr.195/2002, republicată, cu modificările și completările ulterioare. În cazul în care s-a efectuat ridicarea unui astfel de vehicul, pentru situații de urgență ce nu suferă amânare, restituirea acestuia se va face gratuit, imediat și necondiționat.

(3) La cererea autorităților, în situații de urgență prevăzute de O.U.G. nr 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, aprobată prin Legea nr. 15/2005, cu modificările și completările ulterioare, poliția locală va efectua, cu titlu gratuit, operațiunile de ridicare, transport și depozitare a vehiculelor aflate în zona afectată.

Art.11. (1) Pe toată perioada de desfășurare a operațiunii de ridicare, la locul constatării faptei se va afla agentul constator.

(2) Înainte de ridicare, se va fotografia vehiculul din mai multe unghiuri pentru a fi evidențiate eventualele zone deteriorate și se va completa fișa vehiculului ridicat, în care va fi descrisă starea acestuia. Fișa va fi semnată de operator.

(3) Fișa vehiculului cuprinde obligatoriu următoarele informații:

a) numărul de înmatriculare sau orice alte elemente de identificare, în situația în care acestea sunt cunoscute la data întocmirii

b) marca

c) culoarea

d) eventualele deteriorări.

(4) Modelul fișei vehiculului ridicat este prevăzut în **Anexa 2** la prezentul Regulament.

(5) Fișa vehiculului ridicat se încheie în 2 exemplare, primul pentru transportator, iar al doilea exemplar pentru persoana care solicită restituirea vehiculului. Fișele de ridicare vor fi autocopiante, înseriate și numerotate.

(6) După efectuarea operațiunii de ridicare, agentul constatator va anunța dispeceratul Direcției Generale de Poliție Locală, în legătură cu măsura dispusă.

(7) Compartimentul Circulație pe Drumurile Publice din cadrul Direcției Generale de Poliție Locală va ține evidența vehiculelor ridicate din fiecare locație, iar zilnic se va transmite aceasta evidență către Brigada Rutieră.

Art.12. (1) În cazul în care proprietarul/deținătorul legal al vehiculului se prezintă în timpul operațiunii de ridicare, înainte de aplicarea sigiliului pe autovehicul/vehicul, acesta va fi sancționat pentru abaterea săvârșită și va achita tariful de ridicare, urmând să-i fie eliberat vehiculul, la locul constatării.

(2) Pentru a-i putea fi restituit, proprietarul/deținătorul legal al vehiculului trebuie să prezinte acte care atestă dreptul de proprietate sau deținerea legală a acestuia.

Art.13. Transportul la locul de depozitare se realizează în condiții care exclud deplasarea pe propriile roți a vehiculului ridicat.

Depozitarea vehiculelor

Art.14. (1) Vehiculele ridicate vor fi depozitate în spații special destinate acestei activități, care trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții minime:

a) să fie în administrarea/folosința Consiliului Local Sector 4;

b) să se afle în zona administrativă a Sectorului 4 al Municipiului București;

c) terenul să fie nivelat și prevăzut cu structură rutieră care să permită depozitarea vehiculelor;

d) întregul perimetru să fie împrejmuit cu gard care să nu permită accesul persoanelor neautorizate;

e) să fie iluminate pe timpul nopții, să fie asigurat cu sistem de supraveghere video și pază permanentă;

f) să fie prevăzute cu incinte tip cabină echipate cu instalație electrică și termică, în vederea asigurării serviciului de pază;

g) să fie prevăzute cu un spațiu administrativ pentru relațiile cu publicul, inclusiv pentru polițistul local care desfășoară activitățile prevăzute de lege, supravegheat video și delimitat față de spațiul destinat publicului;

h) să aibă dotările necesare desfășurării normale a activității personalului deservent și a publicului;

i) să aibă asigurate mijloace de comunicare (telefoane mobile, stații emisie-recepție).

Art.15. (1) Perioada maximă de depozitare a vehiculelor ridicate este de 6 luni, exceptând situația în care proprietarul depune cerere de renunțare a dreptului de proprietate asupra bunului, moment în care dosarul vehiculului în cauză este înaintat către serviciul abilitat din cadrul Direcției Generale de Poliție Locală să

aplice prevederile Legii nr. 421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public/privat al statului sau al unităților administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare.

(2) În situația în care proprietarul/deținătorul legal al vehiculului nu se prezintă în termenul anterior menționat pentru eliberarea vehiculului, depozitarul va înștiința Direcția Generală de Poliție Locală, care va proceda în conformitate cu dispozițiile Legii nr.421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenurile aparținând domeniului public/privat al statului sau al unităților administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare.

Eliberarea vehiculelor

Art.16. (1) Eliberarea vehiculului se va face numai proprietarului/deținătorului/utilizatorului legal al acestuia și doar după achitarea tarifelor aferente tuturor operațiunilor efectuate, în baza documentelor care atestă proprietatea ori deținerea legală a acestuia.

(2) La eliberarea vehiculului, depozitarul va încheia un proces-verbal de predare-primire, semnat de proprietarul/deținătorul legal. Cu această ocazie, se va preda proprietarului/deținătorului legal un exemplar al dispoziției de ridicare și al fișei vehiculului ridicat.

(3) Modelul proces-verbal de predare-primire este prevăzut în **Anexa nr.3** la prezentul regulament.

(4) Durata staționării vehiculului în depozit până la momentul eliberării vehiculului se stabilește pe baza Registrului cu regim special existent la locul de depozitare.

Tarife percepute pentru ridicare, transport și depozitare

Art.17. Tarifele de ridicare sunt de:

- 150 lei, pentru vehiculele cu masa totală maximă autorizată de până la 5t, inclusiv
- 200 lei, pentru vehiculele cu masa totală maximă autorizată de peste 5t.

Art.18. Tarifele de transport sunt de:

- 150 lei, pentru vehiculele cu masa totală maximă autorizată de până la 5t, inclusiv
- 200 lei, pentru vehiculele cu masa totală maximă autorizată de peste 5t.

Art.19. (1) Tarifele de depozitare se stabilesc în funcție de perioada de staționare a vehiculului în depozit.

(2) În momentul depozitării efective a vehiculului, se percepe un tarif de 100 lei pentru 24 ore, iar după această perioadă, în funcție de timpul de depozitare, câte 50 de lei pentru fiecare zi de staționare în depozit.

(3) Contravaloarea operațiunii de depozitare se calculează pe intervale de 24 ore, începând cu data și ora depozitării, nefracționat.

(4) Plata tarifelor de ridicare, transport și depozitare se efectuează către Direcția Mobilitate Urbană Sector 4, prin instrumente electronice de plată. La plata tuturor tarifelor se percepe TVA conform legii.

Art.20. Personalul desemnat în vederea ridicării, transportului și depozitării vehiculelor, trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a) să fie dotat cu echipament de protecție, din material reflectorizant, purtând însemne din care să rezulte cu claritate numele, prenumele și denumirea instituției;
- b) să aibă un comportament decent și să evite situațiile conflictuale;
- c) să furnizeze toate informațiile necesare la solicitarea persoanelor interesate, cu privire la operațiunile de ridicare a vehiculelor aparținând acestora;

d) să fie instruit periodic cu privire la respectarea normelor de protecția muncii;

Art.21. Vehiculele folosite pentru activitatea de ridicare trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a) să fie omologate, înmatriculate și să corespundă din punct de vedere tehnic circulației pe drumurile publice;
- b) să asigure ridicarea completă pe platformă a vehiculelor;
- c) să fie echipate cu lămpi cu lumină galbenă intermitentă atunci când operează pe carosabil și să aibă inscripționate elementele de identificare ale instituției;
- d) să asigure integritatea/fixarea sigură a vehiculelor în timpul operațiunilor de ridicare și transport;
- e) să asigure ridicarea vehiculelor în siguranță.

Capitolul III Dispoziții finale

Art.22. Administrația publică locală răspunde pentru eventualele avarii cauzate vehiculului ca urmare a efectuării operațiunilor de ridicare, transport și depozitare, în condițiile prevăzute de lege.

Art. 23. Modelul Dispoziției de ridicare, modelul Fișei vehiculului ridicat și modelul Procesului verbal de predare-primire pot fi modificate și/sau completate prin decizia comună a Directorului General al Direcției Generale de Poliție Locală și a Directorului General al Direcției pentru Digitalizare și Regenerare Urbană Sector 4, în funcție de necesitatea reglementării cât mai exacte a situației reale din teren și de modificările din actele normative intervenite după adoptarea prezentului Regulament.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

**Anexa nr.1
la Regulament**

Serianr

DISPOZIȚIE DE RIDICARE

Încheiată astăzi, ziua....., luna....., anul....., ora....., agent constator, din cadrul Direcției Generale de Poliție Locală, fiind în exercitarea atribuțiilor de serviciu pe strada nr....., Sectorul al municipiului București, am constatat că vehiculul marca, cu numărul de înmatriculare era staționat neregulamentar/ocupa neregulamentar domeniul public, motiv pentru care au fost efectuate fotografiile/înregistrări video cu ajutorul mijlocului tehnic seria nr

Fapta de mai sus constituie contravenție potrivit prevederilor art. alin...../pct, lit. din....., raportat la art., din și este sancționată după cum urmează:

- potrivit art., alin/pct....., lit..... din, cu puncte amendă.
- potrivit art., alin/pct....., lit. din, cu puncte penalizare.
- potrivit art., alin/pct....., lit..... din, cu amendă de la până la

În conformitate cu prevederile art. _____ din _____, și art. _____ din _____, raportat la art. _____ din _____ și a prevederilor din HCLS4 nr...../.....

DISPUN

măsura tehnico-administrativă a ridicării vehiculului cu datele de identificare de mai sus.
Autovehiculul prezintă/nu prezintă avarii vizibile, constând în:

Agent Constatator,
(funcția/nume/prenume)

Persoana care a ridicat vehiculul,
(funcția/nume/prenume)

Auto nr.

*Prezenta dispoziție de ridicare poate fi contestată în conformitate cu prevederile Legii nr.554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**Anexa nr.2
la Regulament**

Seria nr

FIȘĂ VEHICUL RIDICAT

Încheiată astăzi, ziua, luna, anul, ora, în Municipiul București, sector,

Subsemnatulangajat al Direcției pentru Digitalizare și Regenerare Urbană Sector 4, în funcția de, cu ocazia examinării exterioare a vehiculului cu numărul de înmatriculare, marca....., culoarea....., ca urmare a întocmirii Dispoziției de ridicare nr...../..... în vederea efectuării operațiunilor de ridicare, transport și depozitare, constat faptul că vehiculul prezintă/nu prezintă avarii vizibile.

La fața locului s-au efectuat un set de fotografii în format digital, a câte .. (.....) fotografii din unghiuri diferite (față spate și lateralele vehiculului), constatându-se următoarele:

.....
.....
.....

Cele menționate în prezenta Fișă Vehicul Ridicat sunt atestate de către agentul constatator (nume, prenume și funcția)din cadrul Direcției Generale de Poliție Locală.

Operator

.....

.....

(semnătură)

Agent constatator

(funcția/nume/prenume)

.....

(semnătură)

**Anexa nr. 3
la Regulament**

**PROCES VERBAL DE PREDARE – PRIMIRE
a vehiculelor ridicate**

Încheiat astăzi,, cu ocazia eliberării vehiculului marca
număr de înmatriculare, culoare, către d-nul/(d-na)
....., posesor al CI/BI seria
....., nr., eliberat(ă) de

În calitate de proprietar/deținător legal al vehiculului a prezentat urmatoarele documente care atestă
proprietatea/deținerea legală a acestuia:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

S-a constatat achitarea taxelor stabilite în baza Regulamentului aprobat prin H.C.L.S4
nr...../....., conform chitanței/bonului nr.

La examinarea exterioară a vehiculului înainte de eliberare, s-au constatat următoarele:
.....
.....
.....

Observații referitoare la modificarea stării vehiculului de la data ridicării până la data eliberării:
.....
.....

Cu aceasta ocazie i s-a inmanat proprietarului/detinatorului legal dispozitia de ridicare si fisa vehicul ridicat.

Am primit,
(numele, prenumele și semnătura proprietarului/deținătorului legal al vehiculului)

.....

Am predat,
(numele și prenumele și semnătura personalul operator)

.....