



APROB. ROMANIA
DIRECTOR GENERAL
MIHAI IULIAN ANGHIEL
DIRECȚIA PENTRU
REGENERARE URBANĂ
SECTOR 4



CAIET DE SARCINI

în vederea achiziționării unor „Servicii de integrare și interconectare a sistemelor informatice existente cu alte platforme”

A. INTRODUCERE

Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire a contractului și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora ofertantul elaborează propunerea tehnică și cea financiară. Caietul de sarcini conține, specificații tehnice cu caracter obligatoriu pentru potențialii/potențialele ofertanți/oferte. Cerințele impuse prin caietul de sarcini sunt minimale și obligatorii. Ofertele care nu respectă specificațiile tehnice și sunt inferioare celor prevăzute în prezentul Caiet de sarcini nu vor fi accesate.

B. OBIECTUL CONTRACTULUI

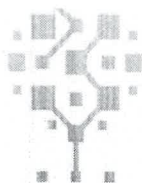
Direcția Digitalizare și Regenerare Urbană Sector 4 necesită accesarea a bazelor de date, prin integrarea și interconectarea sistemelor informatice existente aflate în administrarea Direcției Mobilitate Urbană Sector 4 cu alte platforme (baze de date terțe) în vederea îmbunătățirii calității serviciilor oferite de către Direcțiile din subordinea Primăriei Sectorului 4 și ale Consiliului Local Sector 4, creându-se astfel un acces facil la informații necesare atât atribuirii sau menținerii locurilor de parcare, cât și la optimizarea fluxurilor de vehicule care staționează în parcurile publice situate la marginea drumurilor publice de pe raza Sectorului 4 al Municipiului București; dezvoltarea sistemului de monitorizare al parcărilor publice în spic și al plății tarifelor orare stabilite.

C. COD CPV: 48211000-0 „Pachete software de interconectare de platforme”

D. CERINȚE GENERALE:

- Serviciile de dezvoltare vor cuprinde:
 - Integrarea și interconectarea sistemului informatic integrat existent pentru inventarierea și gestiunea locurilor de parcare de la nivelul Sectorului 4 al Municipiului București cu baza de date proprie a Registrului Auto Român (R.A.R.) în vederea implementării unui sistem de verificare digitală a documentelor necesare atribuirii sau menținerii locurilor de parcare de pe raza Sectorului 4 al Municipiului București. Interconectarea va permite accesul în baza de date R.A.R. în vederea verificării automate a valabilității Inspecției Tehnice Periodice (ITP), la momentul interogării. Referința care stă la baza interogării este numărul de identificare al vehiculului (serie șasiu);





- Integrarea și interconectarea sistemului informatic integrat existent pentru inventarierea și gestiunea locurilor de parcare de la nivelul Sectorului 4 al Municipiului București cu baza de date proprie a Biroului Asigurătorilor de Autovehicule din România (B.A.A.R.) sau orice altă entitate cu atribuții în domeniul asigurătorilor auto în vederea implementării unui sistem de verificare digitală a documentelor necesare atribuirii sau menținerii locurilor de parcare de pe raza Sectorului 4 al Municipiului București. Interconectarea va permite accesul în baza de date B.A.A.R. în vederea verificării automate a valabilității poliței RCA, la momentul interogării, măsură necesară atribuirii sau menținerii locurilor de parcare de pe raza Sectorului 4 al Municipiului București pentru asigurarea îndeplinirii prevederilor legale pentru circulația pe drumurile publice în condiții de siguranță. Referința care stă la baza interogării este numărul de identificare al vehiculului (serie șasiu);
- Integrarea și interconectarea sistemului informatic integrat existent pentru inventarierea și gestiunea locurilor de parcare de la nivelul Sectorului 4 al Municipiului București cu baze de date terțe în vederea centralizării și optimizării datelor referitoare la vehiculele staționate în zonele special amenajate și semnalizate corespunzător pe domeniul public al Sectorului 4. Interconectarea bazelor de date va permite verificarea în teren prin mijloace tehnice corespunzătoare (dispozitive mobile), în timp real, a vehiculelor pentru care a fost sau nu achitat tariful stabilit prin regulament pentru ocuparea unui loc de parcare public, prin interogarea în baza de date a numărului de înmatriculare auto și returnarea statusului cu privire la vehiculul verificat.
- Integrarea și interconectarea sistemului informatic integrat existent, aflat în administrarea Direcției Mobilitate Urbană Sector 4, pentru buna desfășurare a activităților specifice cu privire la operațiunile de ridicare, transport, depozitare și eliberare a autovehiculelor, precum și la operațiunile referitoare la stabilirea și aplicarea măsurilor tehnico-administrative de blocare/deblocare a roții autovehiculelor.

a) Accesibilitate și actualizarea sistemului:

Accesul la informațiile menționate anterior se va face doar de persoanele avizate de către Beneficiar.

Actualizarea și întreținerea interconectărilor va fi realizată de către Prestator;

b) Stil:

Design-ul, trebuie să fie unul simplu, original, modern și ușor de utilizat, atât în modul de administrare, cât și în modul destinat utilizatorilor. Implementarea trebuie să permită interconectarea informațiilor din bazele de date terțe fără a afecta funcționalitatea





sistemului informatic existent, făcând astfel facilă utilizarea acestora în timp real de către utilizatori.

Stilul de scriere trebuie să respecte același tip în toate paginile (titlurile cu un stil, capetele de tabel cu un stil, capetele de liste cu un stil, link-urile cu un stil ș.a.m.d.).

Contrastul între fundal și culoarea textului trebuie să fie suficient de mare pentru a asigura o lizibilitate foarte bună pentru orice utilizator;

e) Copyright:

După realizarea și predarea serviciilor implementate, toate drepturile de autor și administrare vor reveni în întregime Digitalizare și Regenerare Urbană Sector 4;

d) Mentenanță și instruire:

- Se va asigura mentenanță permanentă.
- Instruirea personalului avizat pentru administrare de către beneficiar se va face în mod gratuit de către prestator la momentul punerii în funcțiune.

Obligațiile Prestatorului:

- Să asigure mentenanță pentru serviciile implementate:
 - I. Solicitare critică: timp de răspuns 1 oră, timp de remediere max. 3 ore;
 - II. Solicitare majoră: timp de răspuns 2 ore, timp de remediere max. 5 ore;
 - III. Solicitare normală: timp de răspuns 3 ore, timp de remediere max. 24 ore;
- Să asigure manual de utilizare în limba Română;
- Să asigure instruirea personalului desemnat din cadrul instituție care se va ocupa de administrare/operare;
- Termenul de dezvoltare și implementare nu va depăși 31.05.2022.
- Să respecte cerințele minimale și obligatorii, tehnice existente în prezentul caiet de sarcini.

Obligațiile Beneficiarului:

- Să desemneze persoanele care vor beneficia de instruire;
- Va pune la dispoziția Prestatorului mijloacele informatice necesare implementării;
- Va plăti suma care va fi stipulată în contract către Prestator în urma facturii fiscale însoțită de PV de dare în folosință și instruire;
- Să verifice existența caracteristicilor tehnice minime prevăzute în prezentul caiet de sarcini și să aducă la cunostința operatorului economic problemele constatate pentru a putea fi remediate în cel mai scurt timp, urmând ca apoi să recepționeze sistemul.

Întocmit,
Șef Serviciu Transformare Digitală,
Cristian Ionuț BÎRDAC